

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 831 del 08 AGO, 2025

Oggetto: Avvio delle procedure per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo, come individuato da Atto aziendale adottato con deliberazione n. 16 del 9.01.2020 e successive modifiche ed integrazioni. Approvazione e pubblicazione schema di avviso.

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lucia Polizzi

Il Direttore Amministrativo

Dott. Carmelo Fabio Ferrara

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Direttore Generale, dott. Giuseppe Giammanco,
nominato con D.A. n. 1/2024/Gab del 31 gennaio 2024,
con l'assistenza del Segretario **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le "Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019" nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi, giusta DA. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato Regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3 /72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con la deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, l'Assessorato nel prendere atto del contenuto della nota prot. nr. 451/DG del 16 dicembre 2019, ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo;
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", adottato con deliberazione n. 546 del 3 settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni di cui al verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta regionale ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020;

Visto, altresì, il Decreto Assessoriale n. 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta Regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 546 del 20.04.2022, tenuto conto degli atti di riorganizzazione di diverse strutture aziendali, intervenuti *medio tempore*, questa Azienda ha proposto, a modifica del sopradetto atto aziendale, l'istituzione - fra l'altro - di un nuovo Dipartimento funzionale,

- denominato "Testa—Collo", costituito dalle UU.OO. di Neurochirurgia, Oftalmologia, Otorinolaringoiatria e Neurologia con Stroke;
- con nota 4048 del 26.08.2022, l'Assessorato regionale della Salute ha notificato la deliberazione con cui la Giunta regionale di Governo, con provvedimento n. 419 del precedente 4 agosto, ha espresso parere favorevole alla proposta di modifica dell'Atto aziendale, ravvisando tuttavia l'opportunità di integrare le suddette UU.OO. previste nell'istituendo Dipartimento Testa - Collo con la previsione di una U.O.S.D. di Neuroradiologia;
 - con deliberazione n. 1136 del 8 settembre 2022, questa Azienda, prendendo atto del citato provvedimento regionale, ha provveduto alla modifica ed integrazione del proprio Atto aziendale sulla base delle precedenti previsioni di cui alla deliberazione n. 546 del 20.04.2022, corredando il provvedimento con il nuovo organigramma aziendale contenente l'individuazione dei Dipartimenti, delle Unità Operative Complesse e delle Unità Operative Semplici, sia a valenza Dipartimentale (UOSD) che articolazione interna di U.O.C. (UOS);
 - sulla scorta degli ulteriori provvedimenti concernenti l'organizzazione delle strutture aziendali, come risultanti dalle deliberazioni n. 35/2024 e n. 57/2024 (quest'ultima per errata corrigenda della prima) adottate per l'ulteriore modifica dell'Atto Aziendale ed in esito alle relative autorizzazioni assessoriali, l'Azienda ha provveduto alla definizione del nuovo assetto organizzativo;
 - infine, con deliberazione n. 479 del 12 maggio 2025 si è preso atto della nota prot. 20394 del 17 aprile 2025, con cui l'Assessorato regionale della Salute ha autorizzato le modifiche dell'Atto aziendale, proposte con nota 2155 del 3 febbraio 2025 avente per oggetto: "*Richiesta modifica, a saldi invariati, dell'atto aziendale dell'Arnas Garibaldi*";

Dato atto altresì che – in conformità con quanto sopra esposto- con deliberazioni n. 900 del 8 ottobre 2020, n. 1136 del 8/09/2022 e n. 514 del 20 maggio 2025 sono state avviate le procedure per il conferimento degli incarichi di Direttore di Dipartimento nell'area sanitaria, previsti dall'allegato 1.1 dell'atto aziendale e che - con i pedissequi atti deliberativi - sono stati conferiti i relativi incarichi;

Richiamati:

- l'art. 17 bis del D. Lgs 502/92 dispone che "*il direttore di dipartimento è nominato dal direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento*"
- gli artt. da 42 a 49 dell'Atto Aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" di cui alla deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 e relativi allegati, sì come adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con DA 114/2020, che disciplinano l'organizzazione dipartimentale dell'Azienda, articolata in dipartimenti strutturali e dipartimenti funzionali ed in particolare l'art. 46 dello stesso secondo cui: "*Il Direttore di dipartimento assume le funzioni di direzione delle attività dipartimentali. Egli è scelto dal Direttore Generale, con provvedimento di nomina motivato, tra i direttori delle unità operative complesse funzionalmente aggregate al dipartimento stesso*";
- l'art. 7 comma 6 del Regolamento Aziendale, adottato - ai sensi e con le procedure di cui all'art. 64 comma 1 lett. a) del CCNL 17 dicembre 2020 – con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021 e disciplinante la graduazione delle posizioni dirigenziali nell'area della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, come individuate negli atti di organizzazione dell'Ente;

- l'art. 3 commi 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, adottato con deliberazione n. 850 del 16/07/2021 i quali, così, testualmente dispongono:

“7. L'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo, di durata triennale, e conferito, con provvedimento motivato del Direttore Generale, fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate al Dipartimento stesso - prescindendo dall'area funzionale di appartenenza - in conformità a quanto previsto dall'art. 17 bis del D.Lgs. n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, e dagli artt. 42 e 46 dell'atto aziendale.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico di Direttore di Dipartimento l'azienda tiene conto:

- a) della dimensione delle esperienze di direzione o di responsabilità di strutture;*
- b) della consistenza delle risorse umane e finanziarie gestite;*
- e) delle dimostrate - attraverso i risultati conseguiti - capacità gestionali ed organizzative (capacità ed esperienze manageriali);*
- d) della capacità di valutazione e valorizzazione dei propri collaboratori e di trasmissione del proprio know-how, nonché attenzione ai percorsi formativi del personale dirigente e non;*
- e) della rilevanza esterna ed interna della struttura diretta;*
 - i) della capacità di realizzare gli obiettivi propri del Dipartimento attraverso proposta di specifica progettualità.*

8. All'atto del conferimento dell'incarico, il Direttore di Dipartimento stipula con il Direttore Generale una integrazione del contratto individuale di lavoro, rimanendo titolare della struttura complessa cui è preposto.

9. L'incarico di direttore di dipartimento è espletato in aggiunta all'incarico di direzione di struttura complessa ed è remunerato con una maggiorazione della retribuzione di posizione, definita in sede di sottoscrizione del contratto individuale di incarico. Tale maggiorazione resta a carico del bilancio dell'Ente”.

Atteso che la piena funzionalità dei Dipartimenti costituisce elemento fondamentale per la gestione del governo clinico e dei processi tecnico-amministrativi di funzionamento dell'Azienda;

Ritenuto che integrare la composizione del Collegio di Direzione di cui all'art. 17 del D. Lgs 502/92 con la nomina del Direttore del Dipartimento Amministrativo consente l'efficientamento integrale dell'organo, anche sotto il profilo amministrativo;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover avviare la procedura per il conferimento dell'incarico di direttore del Dipartimento Amministrativo (dipartimento funzionale) di cui all'allegato 1.1 dell'atto aziendale;

Ritenuto, altresì, di **approvare l'allegato schema di avviso** - costituente parte integrante del presente provvedimento;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte di:

Disporre l'avvio delle procedure per il conferimento - attraverso avviso pubblico emanato nel rispetto del sopra richiamati art. 2 e 3 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della

dirigenza amministrativa, tecnica e professionale di cui alla deliberazione n. 850 del 16/07/2021 – dell’incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo (dipartimento funzionale), previsto dall’allegato 1.1 dell’atto aziendale;

Approvare l’allegato schema di avviso - costituente parte integrante del presente provvedimento - per il conferimento del predetto incarico, predisposto nel rispetto dell’atto aziendale nonché dell’art. 3 commi 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale di cui alla deliberazione n. 850 del 16/07/2021;

Munire la presente deliberazione della clausola dell’esecutività immediata al fine di porre in essere gli adempimenti opportuni.

Il Direttore Amministrativo



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Direttore Amministrativo che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s’intendono integralmente riportate e trascritte di:

Disporre l’avvio delle procedure per il conferimento - attraverso avviso pubblico emanato nel rispetto del sopra richiamati art. 2 e 3 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale di cui alla deliberazione n. 850 del 16/07/2021, **dell’incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo;**

Approvare l’allegato schema di avviso - costituente parte integrante del presente provvedimento - per il conferimento dell’incarico in questione, predisposto nel rispetto dell’atto aziendale nonché dell’art. 3, commi 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale di cui alla deliberazione n. 850 del 16/07/2021.

Munire la presente deliberazione della clausola dell’esecutività immediata al fine di porre in essere gli adempimenti opportuni

Allegati: Avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore di dipartimento – funzionale - Amministrativo (parte integrante).

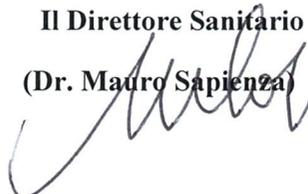
Il Direttore Amministrativo

(Dott. Carmelo Antonio Fabio Ferrara)



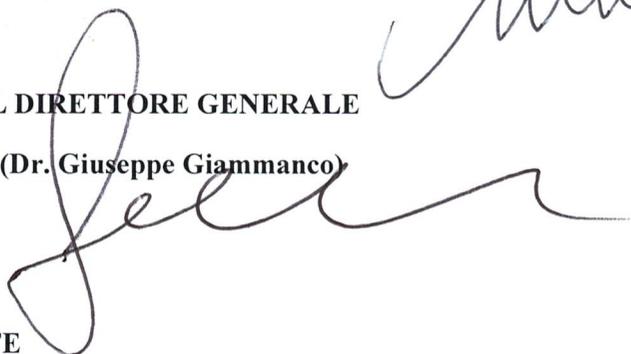
Il Direttore Sanitario

(Dr. Mauro Sapienza)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Giuseppe Giammanco)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Luca Fallica



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e

contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Avviso di Selezione interna per il conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo di cui all'allegato 1.1 dell'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi adottato con deliberazione n. 16 del 9/01/2020 e successive modifiche ed integrazioni.

**IL DIRETTORE GENERALE
AVVISA**

che con verbale di deliberazione del Direttore generale n. 831 del 08/08/2025 è stata avviata procedura interna ai sensi:

- degli artt. 17 e 17 bis del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;
- degli artt. da 42 a 49 ed allegato 1.1 dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi", sì come adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020, approvato con DA 114/2020 e modificato, da ultimo, con deliberazione 479 del 12 maggio 2025;
- dell'art. 3 commi 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale adottato - con le procedure di cui all'art. 64 comma 1 lett. d) del CCNL 17 dicembre 2020 - con deliberazione n. 850 del 16/07/2021 e disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale;
- dell'art. 3 comma 2 e dell'art. 7 comma 6 del Regolamento Aziendale adottato - con le procedure di cui all'art. 64 comma 1 lett. a) del CCNL 17 dicembre 2020 - con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021 e disciplinante la graduazione delle posizioni dirigenziali nell'area della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, come individuate negli atti di organizzazione dell'Ente;

per il conferimento dell'incarico di direzione del Dipartimento Amministrativo (dipartimento funzionale) individuato nell'allegato 1.1 dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 e successive modifiche ed integrazioni.

Il suddetto Dipartimento risulta, coma da allegato 1.1 dell'atto aziendale, articolato come segue:

Dipartimento Amministrativo (Dipartimento funzionale)

- I. Affari Generali (UOC)
- II. Economico-Finanziario (UOC)
- III. Gestione del Personale (UOC)

IV. Provveditorato ed Economato (UOC)

V. Tecnico (UOC)

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del Regolamento Aziendale disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale, adottato con deliberazione n. 850 del 16/07/2021 l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo, di durata triennale, è conferito, con provvedimento motivato del Direttore Generale, fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate al Dipartimento stesso - prescindendo dall'area funzionale di appartenenza - in conformità a quanto previsto dall'art. 17 bis del D.Lgs. n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, e dagli artt. 42 e 46 dell'atto aziendale.

Costituiscono, pertanto, requisiti di ammissione alla procedura:

1. essere titolari di incarico di direzione di una delle strutture complesse afferenti al Dipartimento amministrativo;
2. avere superato, con esito positivo ed alle scadenze periodiche previste dal vigente Contratto collettivo di lavoro, le verifiche effettuate dal Collegio Tecnico in ordine agli incarichi di struttura affidati.

2) MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi dell'articolo 3 comma 7 del sopra richiamato Regolamento, ai fini dell'attribuzione dell'incarico di Direttore di Dipartimento l'azienda tiene conto:

- a) della dimensione delle esperienze di direzione o di responsabilità di strutture;
- b) della consistenza delle risorse umane e finanziarie gestite;
- c) delle dimostrate - attraverso i risultati conseguiti - capacità gestionali ed organizzative (capacità ed esperienze manageriali);
- d) della capacità di valutazione e valorizzazione dei propri collaboratori e di trasmissione del proprio know-how, nonché dell'attenzione ai percorsi formativi del personale;
- e) della rilevanza esterna ed interna della struttura diretta;
- f) della capacità di realizzare gli obiettivi propri del Dipartimento attraverso proposta di specifica progettuali.

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I direttori aventi titolo al conferimento dell'incarico di direttore di dipartimento, in quanto titolari di incarico di direzione di una delle strutture complesse afferenti allo stesso, ne manifesteranno

l'interesse producendo - entro 15 {quindici} giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio e su Intranet - *curriculum vitae* aggiornato dove verranno esplicitati, in particolare ed in forma chiara e puntuale, anche attraverso relazione allegata, tutti gli aspetti curriculari ritenuti riconducibili ai criteri/ parametri individuati all'art. 3 comma 7 del Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 850 del 16/07/2021, come dettagliatamente esplicitati al punto 2 del presente avviso.

Al curriculum vitae dovrà altresì essere allegata una relazione in cui venga descritto cosa il candidato si propone e propone all'azienda per realizzare, nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale di riferimento, gli obiettivi, i compiti e le funzioni attribuite dalla normativa al direttore di dipartimento, come meglio individuate e specificate negli artt. da 42 a 49 dell'Atto Aziendale.

4) MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente avviso è conferito con provvedimento del Direttore Generale, su proposta del Direttore Amministrativo. L'incarico avrà durata di tre anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, eventualmente prorogabile sino alla definizione delle nuove procedure di conferimento, previa verifica dei risultati conseguiti. L'incarico potrà cessare anticipatamente, anche prima del termine di cui sopra, in caso di:

- dimissioni, revoca, o per raggiunti limiti d'età;
- scadenza dell'incarico della U.O.C. di cui è titolare il dirigente nominato;
- riassetto organizzativo conseguente all'adozione dei provvedimenti di riordino derivanti dagli atti di programmazione sanitaria nazionale e regionale.

All'atto del conferimento dell'incarico, il Direttore di Dipartimento stipula con il Direttore Generale una integrazione del contratto individuale di lavoro, rimanendo titolare della struttura complessa cui è preposto.

Per il periodo di durata dell'incarico il dirigente mantiene la direzione e le funzioni della struttura complessa di cui è titolare. Conseguentemente, le funzioni di direttore di dipartimento non possono essere esercitate in via esclusiva.

Al direttore di dipartimento viene riconosciuta - per l'esercizio della funzione ed ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 971 del 30 agosto 2021 - una maggiorazione della retribuzione di posizione determinata nella misura di € 20.000,00 annui (comprensivi del rateo di XIII° mensilità), pari al 40% del valore massimo della retribuzione di posizione contrattualmente previsto. La maggiorazione della retribuzione di posizione, riconosciuta per l'incarico di direttore di dipartimento, non grava sul fondo contrattuale di pertinenza ma resta a carico del bilancio dell'Ente (art. 39 comma 12 del CCNL 8 giugno 2000).

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda all'art. 17 del D. Lgs. 502 / 92 e smi., ai contenuti degli artt. da 42 a 49 dell'atto aziendale, alla disciplina specifica contenuta nel CCNL di area nonché al suddetto regolamento aziendale per l'affidamento, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali.

Il presente avviso viene pubblicato nella sezione intranet del sito web aziendale nonché all'albo pretorio dell'ARNAS, in uno con la delibera di approvazione.

Catania, 08/08/2025

Data Inizio Pubblicazione : 08/08/2025

Data Fine Pubblicazione : 22/08/2025

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Giannanco

